Kontrollplan enligt PBL (2010:900) – Mur / plank

|  |  |
| --- | --- |
| Fastighetsbeteckning      | Datum      |
| B | Sökande (Byggherre)      | E | Entreprenör      |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. För STARTBESKED - Vid behov komplettera med fler kontrollpunkter: | 2. För SLUTBESKED – Fyll i löpande under byggnation: |
| Kontrollpunkter – kontrollen avser | Kontrollant(B eller E) | Kontrollmetod | Kontroll mot | Datum | ev. Avvikelse | Signatur |
| Utsättning |  | Mätning | Situationsplan |       |       |  |
|       |  |       |       |       |       |  |
|       |  |       |       |       |       |  |
| Med kontrollplanen intygar du som sökande/byggherre att aktuell byggnation är utförd enligt Boverkets byggregler (BBR).* ANSÖKAN – Fyll i del 1. Skicka kontrollplanen tillsammans med ansökan till Samhällsbyggnadsnämnden, 781 81 Borlänge.
* STARTBESKED – Om ditt ärende är godkänt får du startbesked, som tillsammans med kontrollplanen skickas tillbaka till dig.
* BYGGSTART– Påbörja byggnationen.
* FÄRDIGSTÄLLANDE – Fyll i del 2. När byggnationen är klar, signera kontrollpunkterna och skicka kontrollplanen tillbaka till Samhällsbyggnadsnämnden.
* SLUTBESKED – Samhällsbyggnadsnämnden utfärdar slutbesked.
 | Kontrollpunkterna är utförda och samtliga krav uppfyllda: |
| Datum      |
| Underskrift sökande |
| Namnförtydligande      |