



# Reglemente för kommunala funktionshinderrådet

## Metadata om dokument

<b>Dokumentnamn</b> Reglemente för kommunala funktionshinderrådet		<b>Dokumenttyp</b> Reglemente	<b>Omfattar</b> Borlänge kommunkoncern
<b>Dokumentägare</b> Kommundirektör	<b>Dokumentansvarig</b> Chef nämndservice	<b>Publicering</b> Författningssamlingen på hemsidan och Insidan	
<b>Författningsstöd</b> Kommunallagen (2017:725) 6 kap § 44 Reglementen			
<b>Beslutad</b> 2015-06-16	<b>Bör revideras senast</b> Vid behov	<b>Beslutinsats</b> Kommunfullmäktige. Revidering beslutad av kommunstyrelsen.	<b>Diarienummer</b> 2015/36050 2019/1520
<b>Revidering 1</b> 2020-03-24 §34	Revideringen innehåller förtydliganden kring rådets funktion, uppdatering av organisation och sammansättning utifrån kommunens nya nämndstruktur, att handlingar distribueras digitalt i första hand samt mötesersättning och rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.		

# Innehållsförteckning

1 § Funktion .....	4
2 § Organisation och sammansättning.....	4
3 § Närvaro- och yttranderätt.....	5
4 § Arbetsformer - sammanträden.....	5
5 § Protokoll.....	5
6 § Föredragande tjänsteman.....	5
7 § Beredning och kallelse/föredragningslista .....	5
8 § Mötesersättning och förlorad arbetsinkomst .....	5

# 1 § Funktion

Kommunens funktionshinderråd är ett organ för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan funktionshinderorganisationer och styrelser och nämnder i Borlänge kommunkoncern.

Kommunkoncernens styrelser och nämnder ska i rådet informera och samråda om sin verksamhet och planerade förändringar som är betydelsefulla för personer med funktionsnedsättning.

Funktionshinderorganisationernas ledamöter och ersättare i rådet kan ingå i arbets- och referensgrupper inom ramen för kommunkoncernens verksamheter.

# 2 § Organisation och sammansättning

Kommunens funktionshinderråd organiseras av kommunstyrelsen.

Nämnd/styrelse	Antal ledamöter
Kommunstyrelsen	3 ordinarie ledamöter
POLSAM (före detta Borlänge hälso- och sjukvårdsberedning)	1 ordinarie 1 ersättare
Lokala funktionshinderorganisationer	Se fördelning nedan
Övriga nämnders/bolags presidier	Bjuds in vid behov

Funktionsrätt Borlänge utser 6 ledamöter och 6 ersättare till rådet från i kommunen verksamma funktionshinderföreningar. SRF (Synskadades Riksförbund), DHR (Delaktighet – Handlingskraft – Rörelsefrihet, förbundet för ett samhälle utan rörelsehinder) och DDF (Dalarnas Dövas förening) utser 1 ledamot och 1 ersättare vardera till rådet. I de fall flera lokala föreningar, inom samma riksorganisation, finns i Borlänge ska en gemensam nominering göras. De utsedda ledamöterna och ersättarna ska anmälas av respektive organisation till kommunstyrelsen.

Den ordinarie ledamoten har ansvar för att kalla sin ersättare vid förhinder.

Medlemmarna som representerar en förening ansvarar för att informationen från kommunen förs vidare till respektive förening.

Mandatperioden för rådet överensstämmer med den för kommunens nämnder. Ordförande och vice ordförande utses av kommunstyrelsen.

### **3 § Närvaro- och yttranderätt**

Utsedda ersättare har närvaro- och yttranderätt vid rådets sammanträden.

Rådets möten är slutna men rådet kan inför ett visst möte eller för en viss period medge personer att närvara och ha yttranderätt.

### **4 § Arbetsformer - sammanträden**

Kommunens funktionshinderråd sammanträder minst fyra gånger per år. Extra sammanträden beslutas av ordföranden. Rådet kan, förutom egna sammanträden, också besluta om att delta i planering och genomförande av särskilda samrådsmöten för personer med funktionsnedsättning eller andra aktiviteter där någon vill ha rådets medverkan.

Datum för funktionshinderrådet fastställs i början av varje år av ordförande i samråd med rådets medlemmar.

### **5 § Protokoll**

Vid rådets sammanträden förs protokoll som justeras av ordförande och en av funktionshinderorganisationernas ledamöter i rådet. Sammanträdesprotokoll delges rådets ledamöter och ersättare samt publiceras på kommunens hemsida.

### **6 § Föredragande tjänsteman**

Vid rådets sammanträden deltar föredragande tjänsteman då ordförande anser det påkallat.

### **7 § Beredning och kallelse/föredragningslista**

Kallelse med föredragningslista och sammanträdeshandlingar distribueras så att de är rådets ledamöter och ersättare tillhanda senast tre veckor före aktuellt sammanträde. Kallelse och eventuella handlingar skickas i första hand ut i digitalt format, vid önskemål om annan hantering anmäls detta till rådets sekreterare.

Frågor som funktionshinderföreningarna vill ta upp vid nästkommande sammanträde skickas till rådetssekreterare senast fyra veckor innan sammanträdet.

Ordförande i rådet samlar in synpunkter/ärende från ordförande i kommunkoncerners styrelser och nämnder.

### **8 § Mötesersättning och förlorad arbetsinkomst**

Tjänstgörande ledamöter från funktionshinderorganisationerna erhåller en mötesersättning på 500 kr per möte.

De har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst om mötet med det kommunala funktionshinderrådet medför förlust av arbetsinkomst. Ersättning utgår endast för faktiskt förlorad arbetsinkomst, dock med högst 3 482 kronor per dag.