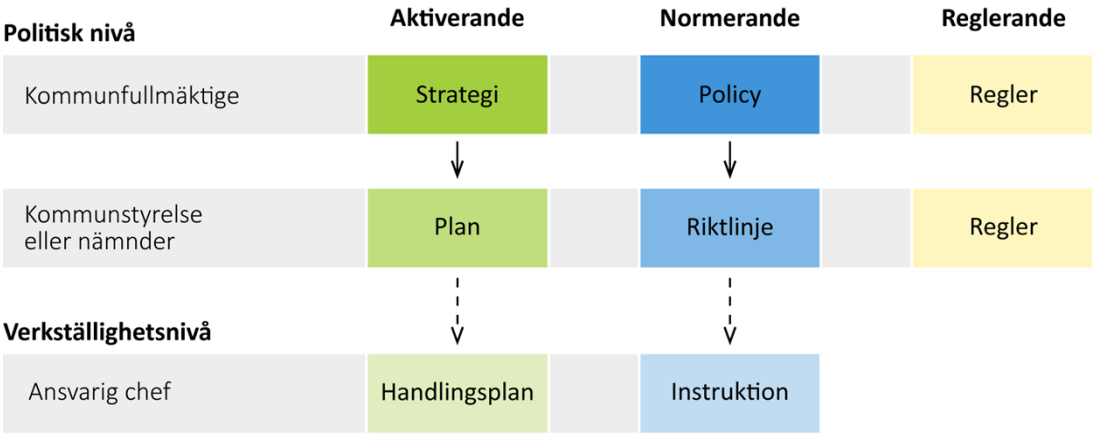
Reglemente för arvoden och ersättningar till kommunalt förtroendevalda

Beslutat av: Kommunfullmäktige
Datum/paragraf: 2022-11-22 § 234

www.borlange.se/forfattningssamling

BORLÄNGE

Borlänge kommuns politiska styrdokument



Figur 1 Visar kommunens dokumentstruktur för politiska styrdokument. Kommunfullmäktige beslutar om strategier och policys, medan kommunstyrelse och nämnder beslutar om planer och riktlinjer. Alla politiska instanser kan även besluta om vissa regler. Strategier och planer är aktiverande styrdokument, som talar om vad kommunen vill förändra och styr vad som ska göras. Policys och riktlinjer är normerande styrdokument, som handlar om befintlig verksamhet och styr kommunens förhållningssätt. Om de politiska styrdokumenten behöver förtydligas kan ansvarig chef ta fram en handlingsplan eller instruktion. En handlingsplan är ett aktiverande och instruktion ett normerande styrdokument.

Reglemente

Ett reglemente är ett rättsligt bindande styrdokument som beslutas av kommunfullmäktige. Det reglerar hur olika delar av kommunen ska fungera organisatoriskt och operativt. Reglementen ska tydliggöra ansvar och befogenheter, reglera delegering av beslut och ge stöd för rättssäkerhet.

Dokumentnamn:	Reglemente för arvoden och ersättningar till kommunalt förtroendevalda
Diarienummer:	2022/1383
Dokumentägare:	Kommundirektör
Dokumentansvarig:	Chef nämndservice
Planerad revidering:	2026-12-31
Kopplade dokument:	Beslut kommunfullmäktige 2025-10-14 § 208 Antagande av nytt pensionsavtal OPF-KR 25 och nya lokala bestämmelser för förtroendevaldas omställningsstöd
Övrig information:	-
Senaste revidering	
Datum och paragraf:	2025-11-18 § 232
Beskrivning:	Ny mall och anpassning till denna. Uppdatering efter antagande av OPF-KR och nya lokala bestämmelser för omställningsstöd och förtydliganden kring gruppledare i fullmäktige, yrkanden om ersättning och återbetalningskrav vid felaktigt utbetalda arvoden.

Innehåll

1. Inledning 5
1.1 Lagstiftning 5
1.2 Avgränsning 5
2. Allmänt 6
2.1 Hel- eller deltidsengagerad förtroendevald 6
2.1.1 Gruppledare 7
2.1.2 Företagshälsovård 7
2.1.3 Försäkringar 7
2.1 Yrkande om ersättning 8
2.1.1 Utbetalning av arvoden och ersättningar 9
3. Arvoden 9
3.1.1 Beräkningsgrund 10
3.1.2 Årsarvode 10
3.1.3 Frånvaro och ledighet 11
3.1.4 Ersättningar för förlorad arbetsinkomst och andra ekonomiska förmåner 12
3.1.5 Förlorad arbetsinkomst 12
3.1.6 Särskilda arbetsförhållanden 13
3.1.7 Förlorad pensionsförmån 13
3.1.8 Förlorad semesterförmån 13
3.1.9 Egen företagare 13
3.2 Ersättning för andra kostnader 14
3.2.1 Ersättning för särskilda kostnader vid funktionsnedsättning 14
3.2.2 Ersättning för barntillsynskostnader 14
3.2.3 Övriga kostnader 14
3.3 Sammanträdes- och förrättningsarvoden 14
3.3.1 Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar 15
3.3.2 Arvode vid resa 16

4. Uppföljning 17
5. Revidering 17

1. Inledning

Fullmäktige får enligt kommunallagen (kap 4 §§ 12-18) besluta att förtroendevalda i skälig omfattning får ersättning för sitt uppdrag och därtill uppkomna omkostnader. Förtroendevalda har rätt till skälig ersättning för de arbetsinkomster och ekonomiska förmåner som de förlorar när de fullgör sina uppdrag. Fullmäktige ska besluta om styrdokument som anger nivåerna för ersättning, vilket i detta fall benämns som arvodesreglemente.

Kommunstyrelsen, eller den/dem som kommunstyrelsen uppdrar till, beslutar under mandatperioden om arvodesnivå till ledamöter i särskilt tillsatta arbetsgrupper m.m. samt vidtar justeringar av arvoden när förändring sker av grundbeloppet.

Frågor om tolkning och tillämpning av bestämmelserna i reglementet avgörs av kommunstyrelsen eller den/dem som kommunstyrelsen uppdrar till genom delegationsordning. Kommunstyrelsen utfärdar i förekommande fall även erforderliga tillämpningsanvisningar och kommentarer. I förekommande fall efter samråd med partierna i fullmäktige.

I detta reglemente omfattar begreppet förtroendevald enligt kommunallagen kap 4 § 1 även ledamöter i kommunala bolagsstyrelser samt bolagens lekmannarevisorer, § 1.

1.1 Lagstiftning

Kommunallagen, 4 kap. 12 – 18 §§.

1.2 Avgränsning

Bestämmelserna i detta reglemente gäller för förtroendevalda enligt 4 kap 1-3 §§ kommunallagen (2017:725), d.v.s. ledamöter och ersättare i fullmäktige, kommunstyrelsen, kommunens övriga nämnder som omnämns i 3 kap 3 – 7 och 10 §§.

Bestämmelserna gäller även förtroendevalda i kommunens direkt och indirekt helägda bolag, stiftelser och förtroendevalda som utses av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller kommunens nämnder.

För revisorer som avgår vid mandatperiodens slut gäller verksamhetsårets ersättningsregler tills de har avgivit revisionsberättelse. Tillträdande revisorer får

ersättning enligt de regler som gäller det nya verksamhetsåret. För kommunala bolag gäller ersättningsreglerna till nästa bolagsstämma.

Kommunfullmäktige beslutar inför varje ny mandatperiod om beräkning av arvoden. Arvoden för förtroendevalda i Borlänge kommun beräknas på vid varje tidpunkt gällande arvoden för kommunstyrelsens ordförande.

I bilagorna regleras ersättning för förlorad arbetsinkomst och förmåner m.m. samt fasta arvoden. Bilagorna uppdateras vid behov i samband med att beräkningsgrunden ändras.

Arvoden för förtroendevalda och lekmannarevisorer i kommunala bolagsstyrelser ska även beslutas av respektive bolagsstämma i enlighet med detta reglemente. Arvode till externa styrelseledamöter beslutas av bolagsstämman för respektive bolag. För bolagsstyrelser gäller ersättningsreglerna från bolagsstämma till nästa ordinarie bolagsstämma.

För av kommunen utsedda styrelseledamöter och representanter i delägda bolag, stiftelser, vissa regionala samarbetsorgan m.fl. gäller särskilda ersättningsregler.

Om krisledningsnämnd övertar nämnds ansvar fattar krisledningsnämnden vid varje enskilt tillfälle beslut om nämndens årsarvode.

2. Allmänt

2.1 Hel- eller deltidsengagerad förtroendevald

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag i Borlänge kommun under 40 % av en heltid är deltidspolitiker/fritidspolitiker. Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på 40 % av heltid eller mer har rätt till ersättning i form av differentierade årsarvoden, kommunal pension, kostnadsersättningar och andra ekonomiska förmåner.

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag under 40 % av heltid har rätt till arvode för sammanträden enligt kap. 3.4 i detta reglemente. Arvodesbeloppen beräknas utifrån vid varje tidpunkt gällande arvoden för kommunstyrelsens ordförande.

Samordning ska ske med andra uppdrag som ger fast arvode. Det totala arvodesbeloppet för en fritidspolitiker kan dock aldrig uppgå till högre andel än under 40 % av heltid. Vid högre andel upphör rätten till rörlig ersättning och ersätts då istället genom bestämmelser i kap. 3.1.2.

I årsarvode till 1:a och 2:e vice ordförande ingår ersättning för att ta ett större ansvar för förberedelser inför nämndsammanträden än övriga nämndledamöter och för att träda in som ordförande om så behövs.

Arvoden till styrelseledamöter och lekmannarevisorer i av kommunen direkt och indirekt helägda kommunala bolag framgår av särskild förteckning.

2.1.1 Gruppledare

Varje parti utser en gruppledare i fullmäktige. Gruppledaren har som uppgift att hålla samman partigruppen och fungerar som kontaktperson för partigruppen. I uppdraget ingår också att innan fullmäktiges sammanträde lämna uppgifter till sekreteraren om vilka förtroendevalda som ska tjänstgöra vid sammanträdet och anmäla till sekreteraren innan kommunfullmäktiges sammanträde vilka som ska föreslås i valärenden samt till kansliet inkomma med den valdes personuppgifter.

Till partier utgår gruppledararvode på 4 % av kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode för varje mandat upp till 50 % av beräkningsgrunden. Gruppledararvodet baseras på antalet mandat som fördelats vid valresultatet. Till de partier som har kommunalråd utgår endast ett gruppledararvode på 4 %. Gruppledare som är kommunalråd erhåller inte något gruppledararvode.

Samordning ska ske med andra uppdrag som ger fast arvode. Det totala arvodesbeloppet för en fritidspolitiker är under 40 % av heltid. Då arvodet överstiger denna gräns upphör rätten till rörlig ersättning och den förtroendevalde ersätts istället enligt bestämmelserna i kap. 3.1.2. Då erhålls heller inget sammanträdesarvode.

Vid frånvaro gäller samma regler som för heltids- och deltidsarvoderade förtroendevalda, bestämmelserna återfinns i kap. 3.1.3.

2.1.2 Företagshälsovård

Förtroendevalda som fullgör sitt uppdrag på 40 % av heltid eller mer har rätt att ta del av företagshälsovården i kommunen. Förtroendevalda har rätt att ta del av företagshälsovården om problematiken är relaterad till det kommunala förtroendeuppdraget.

2.1.3 Försäkringar

Förtroendevald med fastställd tjänstgöringstid på minst 20 % av en heltid tillförsäkras grupplivskydd (GL-F) under mandatperioden enligt gällande försäkring.

Trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA-KL) gäller för förtroendevalda vid olycksfall, färdolycksfall och arbetssjukdom. Även fritidspolitiker omfattas av TFA-KL under sammanträde/förrättning och vid resa till och från sådan.

Kommunen tecknar särskild ansvarsförsäkring för förtroendevald som fullmäktige utsett till styrelseledamot i något av kommunens helägda bolag. Försäkringen täcker ersättningsanspråk som framställs mot den försäkrade för skada som uppkommit genom en felaktig handling.

2.1.4 Yrkande om ersättning

Yrkande om ersättning ska ske så snart som möjligt.

Förlorad arbetsinkomst

En förutsättning för att ersättning ska kunna betalas, är att den förtroendevalde kan uppvisa intyg på utebliven arbetsinkomst p.g.a. uppdraget.

Yrkande om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska vara styrkt och inlämnas inom 3 månader från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig. Det åligger den förtroendevalda att anmäla förändrade inkomstförhållanden av såväl tillfällig som permanent natur.

Förlust av inkomst ska styrkas genom intyg från arbetsgivaren eller kopia på lönebesked. Förlust av arbetslöshetsersättning ska styrkas genom intyg från erkänd A-kassa. Förlust av föräldrapenning ska styrkas genom intyg från Försäkringskassan.

Är den förtroendevalde egen företagare eller fri yrkesutövare ska ersättningen beräknas på schablonersättning med sjukpenningsgrundande inkomsten (SGI) som grund. Uppgiften ska styrkas med intyg från försäkringskassan.

Förlorad semesterförmån

Yrkande om ersättning för förlorad semesterförmån enligt 3.1.8 ska vara styrkt och framställas inom 1 år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänför sig. Förlust av semesterförmån ska styrkas genom intyg från arbetsgivaren.

Arvoden

Fasta arvoden och årsarvoden utan föregående anmälan. Sammanträdesarvode för möte enligt 3.5 punkt a) utbetalas utan anmälan till de förtroendevalda. Underlaget är justerat protokoll.

Anspråk på arvode för deltagande i andra sammanträden eller förrättningar enligt 3.3.1 punkterna b-o ska lämnas in senast inom 3 månader från dagen för aktiviteten. Uppdraget ska styrkas genom kallelse eller särskilt beslut. Tidsåtgång kan styrkas genom underlag som närvarolista, minnesanteckningar eller annan

lämplig dokumentation från sammanträdet eller förrättningen. Närvarolistan ska attesteras av ordförande eller justerat protokoll.

Resekostnader

Ersättningsanspråk med anledning av resa eller förrättning punkterna b-o ska anges på särskild blankett. Reseräkningen ska lämnas in snarast, och senast två månader efter genomförd resa. Om taxibil används ska kvitto bifogas reseräkningen. Vid övernattning ska logikostnader styrkas med kvitto.

Övriga kostnadsersättningar

Yrkande om övriga kostnadsersättningar ska framställas inom 3 månader från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänför sig.

Ersättning för barntillsynskostnader och kostnader för vård och tillsyn av person med funktionshinder eller svårt sjuk ska styrkas med verifikation, ersättning betalas dock med högst det belopp som fullmäktige beslutat, se bilaga 1.

Ersättning för övriga kostnader enligt 3.2.3 utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunnat förhindra att kostnaderna uppkom. Särskilda skäl till ersättningskravet ska redovisas.

2.1.5 Utbetalning av arvoden och ersättningar

Årsarvoden betalas ut med en tolftedel per månad. Timarvoden för protokollförda sammanträden enligt kap 3.5 punkt a, utbetalas månadsvis i efterskott. Utbetalning av godkända timarvoden för andra sammanträden och förrättningar, kostnader för resor och andra kostnadsersättningar sker en gång i månaden.

Förtroendevald har ansvar att kontrollera sina lönebesked och meddela HR-lön alt. chef nämndservice eventuella felaktigheter. Felaktigt utbetalda arvoden/ersättningar korrigeras vid efterföljande ordinarie utbetalningstillfälle, genom extra utbetalning alternativt återbetalning.

3. Arvoden

Arvode är en ersättning för det arbete som är förenat med själva förtroendeuppdraget. Arvodesreglementet reglerar att Kommunfullmäktige beslutar inför varje ny mandatperiod om beräkning av arvodena och de förtroendevaldas olika sysselsättningsgrader. Beräkningsgrunden för arvoden till förtroendevalda i Borlänge kommun beräknas på vid varje tidpunkt gällande arvode

för kommunstyrelsens ordförande. Kommunfullmäktige kan under mandatperioden besluta om nytt eller reviderat arvodesreglemente.

I bilagorna 1-3 regleras ersättning för förlorad arbetsinkomst och förmåner m.m. samt fasta arvoden. Bilagorna ska uppdateras vid behov och sker i samband med att beräkningsgrunden ändras. Arvoden för förtroendevalda och lekmannarevisorer i kommunala bolagsstyrelser ska även beslutas av respektive bolagsstämma i enlighet med detta reglemente (bilaga 3). Arvode till externa styrelseledamöter beslutas av bolagsstämman för respektive bolag. För bolagsstyrelser gäller ersättningsreglerna från årsstämma till nästa ordinarie årsstämma.

För av kommunen utsedda styrelseledamöter och representanter i delägda bolag, stiftelser, vissa regionala samarbetsorgan m.fl., gäller särskilda ersättningsregler, bilaga 3.

Om krisledningsnämnd övertar nämnds ansvar fattar krisledningsnämnden vid varje enskilt tillfälle beslut om nämndens årsarvode.

3.1.1 Beräkningsgrund

Beräkningsgrunden är baserad på månadsarvodet för ledamöter i riksdagen år 2022, avrundat till 70 000 kronor, vilket utgör kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode. Grunden justeras i relation till vid tillfället gällande procentsats för ledamöter i riksdagens arvoden, vid behov.

3.1.2 Årsarvode

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på 40 procent av heltid eller mer har rätt till årsarvode/fast arvode med belopp enligt bilaga 2.

Kommunalråd eller annan hel- eller deltidsengagerad förtroendevald med årsarvode har (utöver ersättning för sammanträde med fullmäktige), inte rätt till någon ytterligare ersättning i samband med uppdrag i kommunens nämnder, delegationer, kommittéer, utskott eller beredningar.

Arvode till ordförande innefattar ersättning för att ansvaret att verksamheten i respektive kommunala organ bedrivs på ett ur allmän synpunkt tillfredsställande sätt. Således ingår i årsarvodet ersättning för ordförandens regelbundna besök på förvaltningens kontor och institutioner, protokollsjustering, samråd och kontinuerliga överläggningar med företrädare för annan nämnd eller styrelse, tjänstemän, revisorer, förberedelser för sammanträden och övriga beredningar samt i förekommande fall så kallad expeditionstider.

Om förtroendevald med rätt till årsarvode avgår under pågående mandatperiod ska arvodet avslutas/övergå till ersättare från och med månaden efter att avsägelsen behandlats/efterträdaren valts.

3.1.3 Frånvaro och ledighet

3.1.3.1 Rätt till ledighet från ordinarie anställning

Förtroendevalda har enligt kommunallagen kap 4 § 11 rätt till den ledighet från sina anställningar som behövs för att de ska kunna fullgöra sina uppdrag. Ledigheten ska omfatta tid för möten i kommunala organ, andra möten som är nödvändiga för uppdragen, resor till och från mötena och behövlig dygnsvila omedelbart före mötena. Rätten till ledighet omfattar även av fullmäktige utsedda styrelseledamöter, styrelsesuppleanter och lekmannarevisorer eller motsvarande revisorer i hel- och delägda kommunala bolag och stiftelser, kommunallagen kap 4 § 11.

3.1.3.2 Frånvaro från förtroendeuppdraget

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller annat är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger 2 månader (semesterledighet inräknad) ska arvodet minskas i motsvarande mån. Den förtroendevalde ska anmäla detta skriftligt till gruppledare och nämndservice.

Vid frånvaro för sjukdom som anmälts till Försäkringskassan ska samordning ske med utgående sjukpenningersättning.

Ledighet som motsvarar semester ska förläggas på sådant sätt att uppdraget kan fullgöras.

Förtroendevald har rätt till föräldraledighet. Ersättning eller arvodering utgår inte till övriga förtroendevalda under ledighet. Hel- och deltidsarvoderad förtroendevald, som helt eller delvis till följd av ledighet med föräldrapenning, inte fullgör sitt uppdrag har rätt till ersättning enligt reglerna i Allmänna bestämmelser § 29 mom. 1-4 . Förtroendevald ska via intyg styrka sina ersättningsnivåer och ersättningsperioder från Försäkringskassan.

Om en ledamot planerar ledighet längre än 6 månader kan nämnd eller styrelsen besluta att en ersättare övertar den lediges uppdrag och förmåner under ledigheten.

Om förtroendevald som uppbär ett ordförandeskap, vice ordförandeskap eller annan jämförbar funktion, och som på grund av sin ledighet uteblir från sitt

uppdrag under två månader eller längre, så kan kommunfullmäktige besluta att utse en ersättare.

3.1.4 Ersättningar för förlorad arbetsinkomst och andra ekonomiska förmåner

Förtroendevalda har laglig rätt till skälig ersättning för de arbetsinkomster och ekonomiska förmåner de förlorar på grund av uppdraget såsom förlorade pensions- och semesterförmåner samt socialförsäkringsrättsliga ersättningar som arbetslöshetsersättning och föräldrapenning. Förtroendevald som fullgör sina uppdrag 40 % av heltid eller mer har varken rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst eller förlorade ekonomiska förmåner. Kommunen kompenserar dessa förtroendevalda i form av differentierade årsarvoden, kommunal pension, kostnadsersättningar och andra ekonomiska förmåner.

3.1.5 Förlorad arbetsinkomst

Ersättning utgår endast för faktiskt förlorad arbetsinkomst, dock med högst det belopp fullmäktige beslutat. Summan kan högst uppgå till ett belopp per timme som motsvarar 1/165 av gällande månadsarvode för kommunstyrelsens ordförande, och är maximerat till 8 timmar per dag, undantag vid särskilda arbetsförhållanden enligt kap. 3.1.6.

Ersättare som inte tjänstgör har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst, undantag är icke tjänstgörande ersättare från ett parti som inte har ordinarie ledamot i nämnden eller i utskottet.

Förtroendevald som är anställd av Borlänge kommun ska ansöka om tjänstledigt från det ordinarie arbetet och ansöker om ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Förtroendevald som kan visa att en arbetsinkomst förlorats men inte till vilket belopp, har rätt till en schablonersättning beräknad på grundval av den senast fastställda sjukpenningen för dag, SGI, på sätt som fullmäktige beslutat.

Med arbetsinkomst avses kontant lön eller motsvarande inkomst av rörelse eller av jordbruksfastighet. Till arbetsinkomst ska också kunna hänföras provision, tantiem, bonus m.m. Inkomst av kapital och tillfällig förvärvsverksamhet liksom av "passivt ägande" till jordbruksfastighet eller företag omfattas inte av begreppet arbetsinkomst. Med förlorad inkomst jämställs även förlorad arbetslöshetsersättning och föräldrapenning. Den som uppbär arbetslöshetsersättning anses inte stå till arbetsmarknadens förfogande under den tid denne fullgör ett uppdrag och förlorar då ersättning. Föräldralediga som har

kommunala uppdrag har inte heller någon rätt till föräldrapenning vid de tillfällen de fullgör sina kommunala uppdrag. Rätten till ersättning omfattar dock inte förluster i sjukpenning eller sjukbidrag.

Den som får heltidspension eller är heltidsstuderande får inte ersättning för förlorad arbetsinkomst.

3.1.6 Särskilda arbetsförhållanden

Förtroendevald med schemalagd arbetstid har rätt till ersättning för maximalt 12 timmar för förlorad arbetsinkomst också för arbetspass närmast före sammanträde/förrättning om tiden från arbetspassets slut till sammanträdets/förrättningens början är kortare än åtta timmar.

Om sammanträde ställs in med kort varsel har förtroendevald rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmåner, om arbetsgivaren intygar att begärd ledighet inte kunnat återkallas.

3.1.7 Förlorad pensionsförmån

Förtroendevalda har rätt till pensionsförmån (tjänstepension). Förlorad statlig pension ersätts av kommunen genom att kommunen betalar social avgift på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst. Dessutom gäller enligt bestämmelserna om omställningsstöd och pension för förtroendevalda, OPF-KR att pensionsavgift utbetalas för samtliga förtroendevalda från första kronan.

Pensionsavgift för fritidspolitiker tillgodoräknas bara om den är högre än 1,5 procent av årets inkomstbasbelopp. I annat fall betalas beloppet direkt till den förtroendevalde.

Förfarandet innebär en möjlighet för den förtroendevalde att själv placera medlen i ett pensionssparande. Pensionsavgift på förlorad arbetsförtjänst gällande föregående år utbetalas i maj.

3.1.8 Förlorad semesterförmån

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån med högst det belopp fullmäktige beslutat.

Förtroendevalda som kan visa att semesterförmånen faktiskt påverkas, men inte på vilket sätt, har rätt till en schablonersättning på sätt som fullmäktige beslutat.

3.1.9 Egen företagare

Är den förtroendevalde egen företagare eller fri yrkesutövare ska ersättningen beräknas på den sjukpenningsgrundande inkomsten (SGI) och den förtroendevalde har rätt till en schablonersättning beräknad på grundval av den senast fastställda sjukpenningen för dag, på sätt som fullmäktige beslutat. Uppgiften ska styrkas med intyg från Försäkringskassan.

3.2 Ersättning för andra kostnader

3.2.1 Ersättning för särskilda kostnader vid funktionsnedsättning

Förtroendevald med funktionsnedsättning har rätt till ersättning för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande och som inte ersätts på annat sätt. Häri ingår styrkta kostnader för exempelvis resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande.

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk person och som vistas i den förtroendevaldes bostad. Ersättning betalas dock med högst samma belopp som ingångslön för omsorgsassistent. Ersättning utgår inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

3.2.2 Ersättning för barntillsynskostnader

Förtroendevalda har rätt till ersättning för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn. Ersättning betalas dock med högst det belopp som fullmäktige beslutat (bilaga 1). Ersättningen är skattepliktig för den förtroendevalde. Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående, exempelvis mor- eller farföräldrar. Ersättning betalas inte heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

3.2.3 Övriga kostnader

För andra kostnader än som avses i 3.2.1-3.2.2 betalas ersättning om den förtroendevalde kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader. Ersättning utgår inte om den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom

omdisponering av arbete eller på annat sätt kunna förhindra att kostnaderna uppkom.

3.3 Sammanträdes- och förrättningsarvoden

Till förtroendevalda, som deltar i sammanträde eller förrättning enligt 3.3.1, betalas ett arvode per timme som fullmäktige beslutat (bilaga 1). Undantag är vid ordförandebeslut om att endast ersättning för förlorad arbetsinkomst, pensionsförmån, semesterförmån m.m. utbetalas och inte timarvode.

Icke tjänstgörande ersättare från ett parti som saknar ordinarie ledamot i nämnden eller utskottet ersätts med timarvode för sammanträdestid.

Timarvodet utgörs av 1/165 av 65 % av det för tidpunkten gällande månadsarvodet för kommunstyrelsens ordförande, med belopp enligt bilaga 1.

Arvode vid sammanträde eller förrättning utgår för den faktiska tiden. Förtroendevalda som under samma dag deltar i flera sammanträden eller motsvarande har inte rätt till arvode med ett högre sammanlagt belopp än det fullmäktige beslutat, d.v.s. högst 8 timarvoden per dag.

Samtliga ledamöter i fullmäktige erhåller sammanträdesarvode, vilket innebär att även de förtroendevalda som har hel- eller deltidsuppdrag som sammanlagt är 40 % eller mer omfattas.

Förutom vid sammanträde och förrättning utgår även ett timarvode vid justering av protokoll i fullmäktige, detta oavsett om protokolljustering sker på annan plats än i stadshuset eller digitalt. Justeringsarvode utbetalas inte till ordföranden.

3.3.1 Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar

Tjänstgörande ledamöter, tjänstgörande ersättare och andra förtroendevalda som medgetts närvarorätt, har rätt till sammanträdesarvode, ersättning för förlorad arbetsinkomst, pensionsförmån, semesterförmån m.m. och ersättning för andra kostnader enligt detta reglemente. För erhållande av ersättning vid uppdrag enligt punkterna c-o nedan krävs särskild kallelse, ordförandebeslut eller protokollfört beslut.

Enligt ordförandebeslut kan timarvode utelämnas och istället sker endast ersättning för förlorad arbetsinkomst, pensionsförmån och semesterförmån.

Ersättningsberättigade sammanträden och förrättningar är:

a) Sammanträde med fullmäktige, kommunstyrelsen och övriga nämnder, nämndutskott, liksom revisorernas sammanträden.

b) Protokollsjustering, endast då särskild tid och plats är bestämd eller på särskild kallelse. För protokollsjustering ersätts en timme. Förtroendevalda med heltidsuppdrag eller ledamöter i bolag har inte rätt till justeringsarvode.

c) Sammanträden med utredningskommittéer, styrgrupper, projektgrupper, arbetsgrupper.

d) Konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs, utbildning eller liknande i kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget.

e) Förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.

f) Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör.

g) Sammankomst med kommunalt samrådsorgan/intressentsammansatt organ.

h) Överläggning med medarbetare vid det kommunala verksamhet den förtroendevalde själv tillhör.

i) Ordförandeberedning i fullmäktige, nämnd eller utskott.

j) Besiktning, inspektion eller myndighetsutövning.

k) Överläggning med utomstående myndighet eller organisation.

l) Intressesammansatt organisation eller bolag där ersättning inte lämnas från annat håll.

m) En förening med kommunal representation där ersättning inte lämnas från annat håll.

n) Kommunens revisorer ersätts för fullgörande av granskningsuppgift inom ramen för revisionsuppdrag. Sammanträdesarvode utgår inte för revisionens egna sammanträden eller vid kommunrevisorernas medverkan på Kommunfullmäktigesammanträden.

o) Medborgardialog enligt kommunens riktlinje för medborgardialog.

3.3.2 Arvode vid resa

Kostnader för resor till och från sammanträden eller motsvarande ersätts enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i det kommunala reseavtalet (BIA). Vid inställelse till sammanträde eller protokollsjustering utgår resekostnadsersättning för det antal kilometer som överstiger avståndet 12 km tur och retur, närmaste färdväg mellan bostaden och sammanträdeslokalen. När förtroendevald reser i tjänst ska i första hand buss, tåg eller bil från kommunens bilpool användas.

Traktamente utgår vid sammanträde eller förrättning utanför kommunen enligt det för kommunens arbetstagare gällande kommunala reseavtalet (TRAKT T). Vid utrikes resa tillämpas bestämmelserna i TRAKT T.

Vid sammanträde eller förrättning utanför kommunen utgår arvode för den tid som sammanträdet eller förrättningen innebär bortavaro från bostaden eller arbetsplatsen. Ersättning utgår för högst 8 timmar per dag. Sammanträdesarvode utgår inte för dag då resa påbörjats kl. 21.00 eller senare.

Med dag avses tiden mellan kl. 06.00 - 21.00. Vid flerdygnsförrättning ska, för återkomst efter kl. 06.00, ett tillägg göras med 3 timmar, utöver tiden mellan kl. 06.00 och återkomsten, varvid högst s.k. maximerat arvode kan utgå.

4. Uppföljning

Arvodesreglementet ses över och revideras i samband med ny mandatperiod, förändringar i lagstiftning, andra aktuella bestämmelser och vid behov.

5. Revidering

Vid översyn av arvodesreglementet ska aktuell lagstiftning och gällande bestämmelser (bland andra OPF-KR och TRAKT T) kontrolleras. Arvodesbelopp kontrolleras gentemot gällande arvodesnivåer i riksdagen och stäms av med kommunstyrelsens ordförande.

Bilaga 1, Beräkningsgrund, sammanträdesarvode, ersättning för förlorad arbetsinkomst, förmåner m.m.

Beräkningsgrund

Beräkningsgrund för arvoden i arvodesreglementet beräknas på vid varje tidpunkt gällande arvode för kommunstyrelsens ordförande. 70,000 kr

Förlorad arbetsinkomst

Verifierat belopp

Högst 1/165 av beräkningsgrunden (424 kr/tim) och högst 8 timmar per dag.

Maximalt per dag: 3,392 kr

Verifierat belopp särskilda arbetsförhållanden

Högst 1/165 av beräkningsgrunden (424 kr/tim) och högst 12 timmar per dag.

Maximalt per dag: 5,088 kr

Schablonberäknat belopp

Sjukpenning/dag * 110 % * 30 dagar= ersättning per timme 165 timmar

Sjukpenning/dag * 110 % * 30 dagar= ersättning per dag 260 dagar

Halvdagsersättning = ersättning/dag enligt b) * 50 %

Förlorad pensionsförmån

På den utbetalda ersättningen för förlorad arbetsinkomst läggs ett procentpåslag om 4,5 %.

Förlorad semesterförmån

Verifierat belopp

Förlorad semesterersättning

12 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst. Högre ersättning ska intygas av arbetsgivare.

Förlorade semesterdagar Maximalt per dag: 3,392 kr

Samma som maxbeloppet för förlorad arbetsinkomst/dag.

Schablonberäknat belopp

Procentpåslag med 12 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning

Ersätts med av kvitto styrkta kostnader.

Kostnader för barntillsyn

Ersätts med timarvode motsvarande ingångslön för dagbarnvårdare.

Sammanträdes- och förrättningsarvoden

Timarvode räknas ut genom 65 % av kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode delat med 165.

45,500 kr

Per timme: 276 kr

Max 8 timmar/dag, totalt: 2,208 kr

Kostnader för vård och tillsyn av anhörig med funktionsnedsättning eller svårt sjuk

Ersätts med av kvitto styrkta kostnader. Maximalt per timme motsvarande ingångslön för omsorgsassistent.

Bilaga 2, Fasta arvoden och årsarvoden, hel- och deltidspolitiker, gruppledare

Beräkningsgrund

Beräkningsgrund för arvoden i arvodesreglementet beräknas på vid varje tidpunkt gällande arvode för kommunstyrelsens ordförande. 70,000 kr

Den totala ersättningen till förtroendevald kan aldrig överstiga 100 %, motsvarande kommunstyrelsens ordförandes arvode.

Uppdrag	Arvode per år	Månadsarvode	Andel procent av kommunstyrelsens ordförandes arvode
Kommunstyrelsen			
Kommunstyrelsens ordförande	840 000	70 000	100%
1:e vice ordförande	672 000	56 000	80%
2:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
Kommunfullmäktige			
Ordförande	168 000	14 000	20%
1:e vice ordförande	84 000	7 000	10%
2:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
Kommunstyrelsens utskott			
Ordförande (ej kommunalråd), 30 %	252 000	21 000	30%
Ledamot som är kommunalråd erhåller inget arvode.	0	0	0%
Ledamot som inte är kommunalråd erhåller fast arvode.	84 000	7 000	10%

Valnämnd – Endast under valår			
Ordförande	84 000	7 000	10%
Vice ordförande	16 800	1 400	2%
Kommunrevision			
Ordförande	168 000	14 000	20%
Vice ordförande	67 200	5 600	8%
Ledamot	33 600	2 800	4%
Skolnämnd			
Ordförande	546 000	45 500	65%
1:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
2:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
Omsorgsnämnd			
Ordförande	546 000	45 500	65%
1:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
2:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
Social- och arbetsmarknadsnämnd			
Ordförande	546 000	45 500	65%
1:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
2:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
Miljö- och samhällsbyggnadsnämnd			
Ordförande	546 000	45 500	65%
1:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
2:e vice ordförande	67 200	5 600	8%

Kultur- och fritidsnämnd			
Ordförande	546 000	45 500	65%
1:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
2:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
Gymnasienämnd			
Ordförande	546 000	45 500	65%
1:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
2:e vice ordförande	67 200	5 600	8%
Språktolknämnden i Dalarna			
Ordförande		Timarvode	
Gemensam överförmyndarnämnd			
Ordförande	126 000	10 500	15%

Gruppledare

Gruppledare i kommunfullmäktige ersätts med 4 % (2,800 kr) per mandat/månad upp till 50 % av beräkningsgrunden. Maxarvodet för gruppledare är därmed 35,000 kr/månad. Gruppledararvodet baseras på antalet mandat som fördelats vid valresultatet.

Gruppledare som är kommunalråd har inte rätt till gruppledararvode.
Till gruppledare för parti som innehar rådspost utgår arvode om 4 %.

Beräkning
56000 kr (tidigare beräknat oppositionsrådsarvode om 80 %) delat med två, som ska fördelas på oppositionens partier.
28000 kr/6 partier = 4667 kr per parti (opposition), utgör grundarvode
28000 kr/29 mandat (opposition) = 966 kr per mandat

Summorna av gruppledararvode och oppositionsrådsfördelningen adderas för att få ut det totala månadsarvodet, vilket multipliceras med 12 för att generera årsarvodet.

Parti	Antal mandat	Gruppledararvode/mån	Totalt gruppledarvode/år	Andel arvode i %
Centerpartiet (C)	5	23497	281964	34 %
Kristdemokraterna (KD)	4	19731	236772	28 %
Liberalerna (L)	3	15965	191580	23 %
Miljöpartiet (MP)	2	12199	146388	17 %
Moderaterna (M)	11	2800	33600	4 %
Socialdemokraterna (S)	21	2800	33600	4 %
Sverigedemokraterna (SD), maxbelopp 35000 kr/månad	11	35000	420000	50 %
Vänsterpartiet (V)	4	19731	236772	28 %

Bilaga 3, Arvoden - Helägda kommunala bolag, stiftelser, partnerskap och råd

Beräkningsgrund

Beräkningsgrund för arvoden i arvodesreglementet beräknas på vid varje tidpunkt gällande månadsarvode för kommunstyrelsens ordförande. 70,000 kr

Uppdrag	Månadsarvode	Andel arvode i procent
Borlänge Kommuns Förvaltnings AB		
Ordförande	Inget arvode utgår	-
Ledamot	500 kr/sammanträde	-
AB Borlänge Energi **(Inkl. uppdrag i Borlänge Energi Elnät AB)**		
Ordförande	14,000 kr	20 %
Ledamot	3,500 kr	5 %
Lekmannarevisor	700 kr	1 %
Fastighets AB Hushagen		
Ordförande	14,000 kr	20 %
Ledamot	3,500 kr	5 %
Lekmannarevisor	700 kr	1 %
Maserhallen AB		
Ordförande	10,500 kr	15 %
Ledamot	3,500 kr	5 %
Lekmannarevisor	700 kr	1 %
AB Stora Tunabyggen		
Ordförande	14,000 kr	20 %
Ledamot	3,500 kr	5 %
Lekmannarevisor	700 kr	1 %
Stiftelsen Framtidsmuseet **2047 Science Center**		
Ordförande	10,500 kr	15 %
Ledamot	Timarvode á 270 kr, max 8 tim/dag	
Lekmannarevisor (ingår i revisionens ordinarie uppdrag, se bilaga 2)		

Arvoden för förtroendevalda som representerar Borlänge kommun i olika partnerskap

Borlänge kommun representeras av förtroendevalda i 6 olika partnerskap:

- Intresseförening Dalabanans intressenter
- Intresseföreningen Bergslagsdiagonalen
- Intresseföreningen Bergslaget
- Västerdalsbanan intresseförening
- Partnerskap Bergslagsbanan
- Partnerskap E16

För dessa uppdrag ska fast arvode utgå om 4 % (2,800 kr) för uppdrag som ordförande och 2 % (1,400 kr) för uppdrag som ledamot baserat på beräkningsgrunderna i arvodesreglementet. För förtroendevalda som har uppdrag som kommunalråd och/eller nämndordförande utgår inget arvode för dessa uppdrag.